

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Thông tin và Truyền thông bằng hình thức trực tuyến

Căn cứ Công văn số 2961/VPUBND-KGVX ngày 18 tháng 6 năm 2018 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc đơn đốc triển khai Thông tư số 32/2017/TT-BTTTT quy định việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến và bảo đảm khả năng truy cập thuận tiện đối với trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2042/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên địa bàn tỉnh An Giang.

Trên cơ sở thống nhất, hỗ trợ việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo Công văn số 55/TTPVHCC-HCTH ngày 09 tháng 6 năm 2022 của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh An Giang; theo đó, Sở Thông tin và Truyền thông sẽ không bố trí Chuyên viên tiếp nhận hồ sơ TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, từ ngày 01/07/2022.

Nay Sở Thông tin và Truyền thông thông báo và đề nghị đến các cá nhân, cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh An Giang về việc tiếp nhận tất cả hồ sơ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Thông tin và Truyền thông **bằng hình thức trực tuyến, thông qua địa chỉ <https://dichvucong.angiang.gov.vn/>, từ ngày 01 tháng 7 năm 2022.**

Đính kèm Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4. Rất mong các tổ chức, cá nhân phối hợp thực hiện. Trong quá trình nộp hồ sơ trực tuyến có khó khăn, vướng mắc vui lòng liên hệ: Ông Phạm Công Gion – Chuyên Viên phòng CNTT-BCVT, điện thoại 02963606606; 0974751754;

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị, thành;
- Trung tâm Hành chính công;
- Phòng Văn hoá – Thông tin huyện, thị xã, thành phố;
- Công TTĐT Tỉnh;
- Công TTĐT Sở;
- Sở TTTT: BGD, các phòng, TT;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thanh Hải

HƯỚNG DẪN NGƯỜI DÂN NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN MỨC ĐỘ 3, 4

Bước 1: Truy cập vào trang <https://dichvucong.angiang.gov.vn>

The screenshot shows the website interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon and several menu items: **BỘ THỦ TỤC**, **TRA CỨU HỒ SƠ**, **THỐNG KÊ**, **DỊCH VỤ KHÁC**, **PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ**, **CẦU HỎI THƯỜNG GẶP**, and **LIÊN HỆ**. Below this, there are links for **Kênh hướng dẫn**, **Kiosk**, and **Cơ quan**. A search bar is located in the center, with the text "Nhập từ khóa tìm kiếm" and "Tìm kiếm nâng cao". To the right of the search bar is a yellow button labeled **Dịch vụ công trực tuyến**, which is highlighted with a red arrow. Below the search bar, there is a section for **Công dân** and **Doanh nghiệp**. Under **Công dân**, there are four items: **Hộ tịch**, **Đăng ký cư trú**, **An toàn lao động**, and **Quản lý Đất đai**. Under **Doanh nghiệp**, there are four items: **Lĩnh vực đầu tư**, **Bảo trợ xã hội**, **Thương mại, quảng cáo**, and **Quản lý đầu tư xây dựng**. A chat bubble is visible on the right side of the **Doanh nghiệp** section, containing the text "Xin chào, mời bạn nhập câu hỏi tại đây!".

->Chọn Menu **Dịch vụ công trực tuyến**

Bước 2: Tìm kiếm thủ tục cần nộp hồ sơ: nhập từ khóa vào ô tìm kiếm, hoặc có thể chọn trực tiếp (**Đơn vị thực hiện**), sau đó (**Lĩnh vực hồ sơ cần làm**).

The screenshot shows the search interface on the website. On the left, there is a list of implementing agencies under the heading "CƠ QUAN THỰC HIỆN". A red arrow points to the "Cơ quan" dropdown menu in the search form. The search form includes fields for "Từ khóa", "Cơ quan", "Lĩnh vực", "Mức độ DVC", and "Cấp thủ tục". A red callout bubble at the bottom right says "Xin chào, mời bạn nhập câu hỏi tại đây!".

Kết quả hiển thị bên dưới trang tại thủ tục cần nộp, nhấn nút (**xem chi tiết**) để xem thông tin về thủ tục và nhấn nút (**Nộp hồ sơ trực tuyến**) để tiến hành điền thông tin nộp hồ sơ.

The screenshot shows the search results page. On the left, there is a list of agencies. The main content area displays a table of search results. A red callout bubble at the bottom right says "Xin chào, mời bạn nhập câu hỏi tại đây!".

STT	Mã TTHC	Mức độ DVC	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan	Lĩnh vực	
1	2.000488.000.00.00.H01	Mức độ 3	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam	Sở Tư pháp	Lý lịch tư pháp	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
2	2.001417.000.00.00.H01	Mức độ 3	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú ở Việt Nam)	Sở Tư pháp	Lý lịch tư pháp	Nộp hồ sơ Xem chi tiết
3	2.000505.000.00.00.H01	Mức độ 3	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)	Sở Tư pháp	Lý lịch tư	Nộp hồ sơ Xem chi tiết

Bước 3: Tại mục Chọn trường hợp hồ sơ (Trường hợp giải quyết)-> chọn thời gian giải quyết -> chọn Đồng ý và tiếp tục.

HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC, CÁ NHÂN X Thủ tục nộp hồ sơ X Trường hợp nộp hồ sơ

dichvucong.angiang.gov.vn/dich-vu-cong/tiep-nhan-online/chon-truong-hop-ho-so?ma-thu-tuc-public=24141

Thủ tục nộp hồ sơ Hệ thống CAS-Rep... Hệ thống tra cứu, h... Hệ thống tính cước Biểu L. CHẤT LƯỢNG... Trang văn bản chỉ d... https://portalkh.vn...

1 Đăng ký/Đăng nhập 2 Lựa chọn DVC 3 Nộp hồ sơ trực tuyến 4 Theo dõi kết quả 5 Nhận kết quả

Chọn trường hợp hồ sơ

Chọn quy trình xử lý và cơ quan giải quyết (nếu có) phù hợp

Cơ quan giải quyết hồ sơ (*)

Sở Tư pháp

Trường hợp giải quyết (*)

-- Chưa chọn --

Q

-- Chưa chọn --

80 giờ - Làm việc

120 giờ - Làm việc - Trường hợp có cư trú nhiều nơi, ngoại tỉnh, Cơ nước ngoài

Địa chỉ: Tòa Tôn Đức Thắng, phường Mỹ Bình, Thành phố Long Xuyên, Tỉnh An Giang

Đơn vị quản lý: Sở Tư pháp An Giang

Góp ý, khiếu nại, khiếu kiện: 090 310 3103

Hỗ trợ, tư vấn TTHC liên hệ tại đây.

Xin chào, mời bạn nhập câu hỏi tại đây!

Đồng ý và tiếp tục

Bước 4: Nhập (Thông tin hồ sơ) Điền đầy đủ, chính xác thông tin cá nhân của người nộp, tại các vị trí có dấu * bắt buộc nhập thông tin-> Sau đó chọn Đồng ý và tiếp tục.

Mẹo: Đăng nhập để hệ thống lấy thông tin tự động và quản lý hồ sơ dễ dàng hơn

Thông tin người nộp

Họ và tên (*)

Tên cơ quan/tổ chức

Số CMND

Ngày cấp CMND

Nơi cấp CMND

Di động (*)

Số Fax

Email

Website

Tỉnh/Thành phố (*)

Quận/Huyện (*)

Phường/Xã/Thị trấn (*)

Số nhà/Đường/Tổ/Ấp/Thôn/Xóm (*)

Số GCN/GP

← Quay lại

Đồng ý và tiếp tục

Bước 5: Nhập (Thông tin khác). Đính kèm tập tin vào các giấy tờ đã chọn tương ứng (có thể đính kèm có đuôi .doc, .docx, .pdf hoặc tập tin nén, dung lượng tối đa là 50Mb -> Sau đó chọn Đồng ý và tiếp tục.

Thành phần hồ sơ

Thông tin khác

Cá nhân hoặc tổ chức có thể bổ sung thêm thông tin hồ sơ của mình hoặc các tập tin khác có liên quan

Tệp tin tải lên có dung lượng không quá 6MB

Về việc (*)

Thủ tục Cấp bản sao từ sổ gốc

Ghi chú

Giấy tờ khác

	+	-	Chọn tệp tin
	+	-	Chọn tệp tin
	+	-	Chọn tệp tin

Giấy tờ khác

Chọn tệp tin

[← Quay lại](#) [→ Đồng ý và tiếp tục](#)

Bước 6: Chọn hình thức nhận kết quả hồ sơ trong ô (Hình thức nhận kết quả), -> chọn Đồng ý và tiếp tục.

Thông tin hồ sơ

Mức độ 4 2.000908.000.00.00.H01 - Thủ tục Cấp bản sao từ sổ gốc

Nơi tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công (Bộ phận TN và TKQ Sở Tư Pháp)
Thời gian giải quyết	8 giờ

Hình thức nhận kết quả

Cá nhân hoặc tổ chức chọn nơi nhận hồ sơ khi đã giải quyết xong. Đối với trường hợp nhờ bưu điện phát trả kết quả thì kết quả hồ sơ sẽ được gửi đến địa chỉ bên dưới thông qua bưu điện, các chi phí gửi kết quả sẽ do **bưu điện** hoặc **cơ quan giải quyết** quy định.

Hình thức nhận kết quả (*)

Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Đến cơ quan giải quyết để nhận kết quả

Gửi hồ sơ đến địa chỉ của tôi

[← Quay lại](#) [→ Đồng ý và tiếp tục](#)

Bước 7: Nhập mã xác nhận, check vào ô (Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên) -> nhấn nút (**Nộp hồ sơ**) để hoàn tất các bước nộp hồ sơ.

Giang

Số CMND

Di động

Thành phần hồ sơ
(Hồ sơ không có giấy tờ kèm theo)

🔗 Thông tin khác

Tên giấy tờ khác	Số bản	File đính kèm
------------------	--------	---------------

Mã xác nhận (*)

vddyb
Đổi mã xác nhận khác

Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về lời khai trên

← Quay lại

🔗 Nộp hồ sơ

Bước 8 : Hồ sơ sẽ hoàn tất sau khi nhập mã xác nhận

🎉 Chúc mừng bạn đã nộp hồ sơ thành công!

Vui lòng ghi nhớ các thông tin bên dưới để theo dõi tình hình xử lý hoặc cập nhật thông tin hồ sơ của bạn

Số hồ sơ 000.00.16.H14-200218-0001

Khóa cập nhật UUU1E9JNR3

1:26 / 1:34